**ДУМА**

 **СТАРИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

09.12.2022                       **г. Старица** № 40

**Об утверждении положения о бюджетном процессе**

**в Старицком муниципальном округе Тверской области**

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Тверской области от 26.07.2005 № 94-ЗО "О межбюджетных отношениях в Тверской области", в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Старицком муниципальном округе Тверской области,

**ДУМА СТАРИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШИЛА:**

1. Утвердить положение о бюджетном процессе в Старицком муниципальном округе Тверской области согласно приложению к настоящему решению.

2.Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Старицкого района Тверской области:

от 29.06.2012 № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области";

от 20.03.2013 № 187 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в МО «Старицкий район» Тверской области, утвержденного решением Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154»;

от 29.09.2013 № 201 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 26.03.2014 № 227 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 27.11.2014 № 22 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 24.03.2015 № 38 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 23.09.2015 № 62 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 24.12.2015 № 74 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 24.11.2016 № 116 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области» (с изменениями)»;

от 22.11.2017 № 159 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 19.03.2020 № 27 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 12.11.2020 № 47 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 12.03.2021 № 75 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области»;

от 29.10.2021 № 99 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Старицкого района Тверской области от 29.06.2012г. № 154 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Старицкий район" Тверской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Старицкого района Тверской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Старицкого муниципального округа по экономике и финансам (Мусатов М.С).

Председатель Думы

Старицкого муниципального округа Н.В. Андреева

Приложение

к решению Думы Старицкого муниципального округа Тверской области от 09.12.2022 № 40

**Положение**

**о бюджетном процессе в Старицком муниципальном округе Тверской области**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее положение о бюджетном процессе в Старицком муниципальном округе Тверской области (далее - положение) устанавливает правовые основы бюджетного процесса в Старицком муниципальном округе Тверской области, особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса Старицкого муниципального округа Тверской области и регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению проекта бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области, утверждению, исполнению и контролю за исполнением бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области, осуществлению муниципальных заимствований, регулированию муниципального долга, осуществлению бюджетного учета, составлению, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Статья 1. Правовые основы**

Деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса в Старицком муниципальном округе Тверской области по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению, исполнению и контролю за исполнением бюджета (далее - бюджетный процесс) регламентируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Тверской области 26.07.2005 №94-ЗО "О межбюджетных отношениях в Тверской области", Уставом Старицкого муниципального округа Тверской области, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Тверской области и Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 2. Термины и понятия**

В настоящем Положении применяются следующие термины и понятия:

**- бюджет Старицкого муниципального округа Тверской области** (далее - бюджет округа) **-** форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций органов местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области;

**-финансовый орган** - орган администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, уполномоченный на составление и организацию исполнения бюджета округа - Финансовый отдел администрации Старицкого муниципального округа Тверской области;

**-главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств бюджета округа)** - орган местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, самостоятельное структурное подразделение администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, а также наиболее значимое муниципальное учреждение образования, культуры, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета округа, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными получателями бюджетных средств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

**-получатель бюджетных средств** (получатель средств бюджета округа) **-** орган местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, орган администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, находящееся в ведении главного распорядителя бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени Старицкого муниципального округа Тверской области за счет средств бюджета округа, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- **получатель средств из бюджета** - юридическое лицо (не являющееся участником бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждением), индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, получающие средства из бюджета округа на основании муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, договора (соглашения) о предоставлении субсидии, договора о предоставлении бюджетных инвестиций, а также юридическое лицо, которому в случаях, установленных федеральным законом, открываются счета в Федеральном казначействе в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

**-казенное учреждение** -муниципальное учреждение Старицкого муниципального округа Тверской области, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета округа на основании бюджетной сметы;

**-ведомственная структура расходов бюджета округа** - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Старицкого муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

**-администратор доходов бюджета округа** - орган местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, самостоятельное структурное подразделение администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, казенное учреждение, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета округа, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

**-главный администратор (администратор) доходов бюджета округа** –определенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации орган местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, самостоятельное структурное подразделение администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета округа и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета округа;

**-администратор источников финансирования дефицита бюджета округа** - орган местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, самостоятельное структурное подразделение администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, иная организация, имеющие право в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета округа;

**- главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета округа** - определенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации орган местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, самостоятельное структурное подразделение администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа;

 **-главные администраторы средств бюджета округа** - главные распорядители средств бюджета округа, главные администраторы доходов бюджета округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа;

-**кассовый план** - прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств;

**-муниципальная программа** - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;

- **стратегия социально-экономического развития** Старицкого муниципального округа Тверской области (далее – стратегия) - документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;

- **прогноз социально-экономического развития** Старицкого муниципального округа Тверской области - документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период;

- **бюджетный прогноз** Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период - документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет Старицкого муниципального округа Тверской области, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

**- программа социально-экономического развития Старицкого муниципального округа**  **Тверской области** – документ, определяющий вектор социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области, показатели, которые должны быть достигнуты в результате деятельности органов местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, разрабатываемая не менее чем на 6 лет и содержащая цели, приоритетные направления и ожидаемые результаты социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области.

Иные понятия и термины используются в значениях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, Тверской области и муниципальными правовыми актами.

**Статья 3. Правовая форма бюджета округа.**

**Срок, на который составляется и утверждается проект бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Бюджет Старицкого муниципального округа Тверской области разрабатывается и утверждается в форме решения Думы Старицкого муниципального округа Тверской области "О бюджете Старицкого муниципального округа Тверской области" (далее – решение о бюджете).

2. Проект бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период). Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете.

3. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Статья 4. Бюджетные полномочия**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Бюджетные полномочия Старицкого муниципального округа Тверской области в области регулирования бюджетных правоотношений определены федеральным законодательством, законами Тверской области, Уставом Старицкого муниципального округа Тверской области, настоящим положением и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области.

2. Органы местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим положением.

**Статья 5. Бюджет Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Бюджет Старицкого муниципального округа Тверской области предназначен для исполнения расходных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области.

2. Использование органами местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области не допускается.

3. В бюджете округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

**Раздел II. Участники бюджетного процесса, бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

**Статья 6. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса в Старицком муниципальном округе Тверской области являются:

1) дума Старицкого муниципального округа Тверской области;

2) глава Старицкого муниципального округа Тверской области;

3) администрация Старицкого муниципального округа Тверской области;

4) финансовый отдел администрации Старицкого муниципального округа Тверской области;

5) контрольно-счетная палата Старицкого муниципального округа Тверской области;

6) главные распорядители (распорядители) средств бюджета округа;

7) получатели средств бюджета округа;

8) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа;

9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета округа;

10)иные участники бюджетного процесса, определенные бюджетным законодательством.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением и принятыми в соответствии с ним решениями Думы Старицкого муниципального округа Тверской области, а также в установленных ими случаях - муниципальными правовыми актами администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

1. Дума Старицкого муниципального округа Тверской области.

 Дума Старицкого муниципального округа Тверской областиосуществляет следующие бюджетные полномочия:

1. рассмотрение проекта бюджета округа и изменений в решение о бюджете, утверждение бюджета округа и изменений в решение о бюджете;
2. рассмотрение и утверждение годовых отчетов об исполнении бюджета округа;

3) осуществление контроля исполнения бюджета округа в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета округа, в ходе проводимых представительным органом слушаний;

4) формирование и определение правового статуса, в том числе полномочий, органа внешнего муниципального финансового контроля;

5) определение порядка организации и проведения публичных слушаний и назначение проведения публичных слушаний по проекту бюджета и отчету о его исполнении;

6) утверждение положений о признании безнадежной к взысканию и списании (восстановлении в учете) задолженности по неналоговым доходам бюджета округа Старицкого муниципального округа Тверской области, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области;

7) представление ходатайства о введении временной финансовой администрации в Старицком муниципальном округе Тверской области в Арбитражный суд Тверской области Российской Федерации;

8) утверждение стратегии социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области;

 9) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами Старицкого муниципального округа Тверской области.

2. Глава Старицкого муниципального округа Тверской области

Глава Старицкого муниципального округа Тверской области осуществляет следующие бюджетные полномочия:

 1) принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту бюджета округа и по отчету об исполнении бюджета округа;

 2) заключение в соответствии с законодательством контрактов (договоров) и соглашений от имени Старицкого муниципального округа Тверской области;

 3) представление ходатайства о введении временной финансовой администрации в Старицком муниципальном округе Тверской области в арбитражный суд Тверской области Российской Федерации;

 4) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тверской области, Уставом Старицкого муниципального округа Тверской области.

 3. Администрация Старицкого муниципального округа Тверской области.

 Администрация Старицкого муниципального округа Тверской области осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1. разработка и одобрение прогноза социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области на среднесрочный период, установление порядка его разработки и корректировки;
2. утверждение бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период (изменений бюджетного прогноза), определение порядка его разработки, корректировки и утверждения (в случае принятия Думой Старицкого муниципального округа Тверской области решения о формировании бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период);
3. разработка стратегии социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области, разработка и утверждение прогноза социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период, определение порядков их разработки, корректировки и утверждения (в случае принятия Думой Старицкого муниципального округа Тверской области соответствующего решения о разработке стратегии социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период, о разработке прогноза социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период);
4. утверждение муниципальных программ, а также порядка их разработки, реализации и оценки эффективности реализации;
5. организация контроля за выполнением показателей муниципальных программ;
6. разработка и утверждение сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ в отчетном финансовом году;
7. организация составления проекта решения о бюджете округа на три года (очередной финансовый год и плановый период), в том числе установление порядка его разработки и сроков составления;
8. рассмотрение проекта решения о бюджете округа, проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете округа, составленных финансовым органом;
9. обеспечение исполнения бюджета округа на текущий финансовый год и плановый период и составления бюджетной отчетности;
10. внесение на рассмотрение и утверждение Думе Старицкого муниципального округа Тверской области проектов решений о бюджете округа, о внесении изменений в решение о бюджете округа и об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год;
11. осуществление от имени Старицкого муниципального округа Тверской области муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;
12. установление порядка использования ассигнований резервного фонда администрации Старицкого муниципального округа Тверской области;
13. установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий для подведомственных исполнительным органам местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области учреждений;
14. установление порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета округа, являющихся органами местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями; порядка осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;
15. утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
16. утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
17. установление порядка ведения муниципальной долговой книги, состав, порядок и сроки внесения в нее информации;
18. установление порядка оценки налоговых расходов Старицкого муниципального округа Тверской области;
19. утверждение порядка составления и ведения реестра расходных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области;
20. принятие муниципальных правовых актов, регулирующих случаи и порядок предоставления субсидий из бюджета округа, в случае, если это установлено решением о бюджете округа;
21. организация внутреннего муниципального финансового контроля в Старицком муниципальном округе Тверской области, в том числе установление полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля;
22. осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами Старицкого муниципального округа Тверской области.

4. Финансовый отдел администрации Старицкого муниципального округа Тверской области (финансовый орган).

 4.1. Финансовый отдел администрации Старицкого муниципального округа Тверской области осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:

1. разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Старицкого муниципального округа Тверской области;
2. разработка проекта бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области (проекта изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (в случае принятия Думой Старицкого муниципального округа Тверской области решения о формировании бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период);
3. составление проекта решения о бюджете округа, проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете округа и представление их с необходимыми документами и материалами администрации Старицкого муниципального округа Тверской области для внесения в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области;
4. составление прогноза доходной части бюджета на основании данных, предоставляемых главными администраторами (администраторами) доходов бюджета округа;
5. формирование оценки эффективности налоговых расходов Старицкого муниципального округа Тверской области на основе данных, представленных ответственными за достижение соответствующих налоговому расходу Старицкого муниципального округа Тверской области целей муниципальной программы Старицкого муниципального округа Тверской области и (или) целей социально-экономической политики Старицкого муниципального округа Тверской области, не относящихся к муниципальным программам Старицкого муниципального округа Тверской области;
6. проведение экспертизы сведений, представленных главными администраторами (администраторами) доходов, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета округа, для составления прогноза доходной части бюджета округа;
7. установление методики планирования бюджетных ассигнований бюджета округа;

8) проведение экспертизы обоснований объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности;

9) ведение реестра расходных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области;

10) составление и ведение сводной бюджетной росписи, утверждение порядка её составления и ведения, а также порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа;

11) доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета округа;

12) утверждение порядка определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджета округа;

13) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами (администраторами) которых являются органы местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

14) составление и ведение кассового плана, утверждение порядка его составления и ведения, состава и сроков представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

15) установление порядка исполнения бюджета округа по расходам; организация исполнения бюджета округа, составление отчета об исполнении бюджета округа;

16) установление порядка санкционирования оплаты денежных обязательств;

17) осуществление бюджетного учета всех операций по доходам и расходам бюджета округа в пределах его компетенции;

18) осуществление ведения муниципальной долговой книги Старицкого муниципального округа Тверской области;

19) ведение учета выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

20) осуществление контроля над операциями со средствами бюджета округа получателей средств бюджета округа;

21) взаимодействие с органами, осуществляющими казначейское обслуживание исполнения бюджета округа;

22) установление порядка завершения операций по исполнению бюджета округа в текущем финансовом году;

23) установление правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Старицким муниципальным округом Тверской области, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

 24) осуществление предусмотренных статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

 25) ведение реестра источников доходов бюджета округа;

 26) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Старицкого муниципального округа Тверской области.

4.2. Исключительные полномочия руководителя финансового органа:

1. утверждение сводной бюджетной росписи бюджета округа и внесение в нее изменений, в том числе без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете округа;
2. утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета, внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств;
3. осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Старицкого муниципального округа Тверской области.

5. Контрольно-счетная палата Старицкого муниципального округа Тверской области.

Контрольно-счетная палата Старицкого муниципального округа Тверской области обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) экспертиза проектов решений о бюджете округа, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета округа, а также проектов о внесении изменений в решение о бюджете округа, подготовка и предоставление заключений на указанные проекты решений;

3) подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа;

4) экспертиза муниципальных программ;

1. анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;
2. подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита;
3. организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета округа, а также средств, получаемых бюджетом округа из других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
4. осуществление иных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, установленных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Старицкого муниципального округа Тверской области.

6. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета округа.

6.1. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета округа в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
2. формирует перечень подведомственных ему получателей средств бюджета округа;
3. ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
4. осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
5. составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям средств бюджета округа и исполняет соответствующую часть бюджета;
6. вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;
7. определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств бюджета округа, являющихся казенными учреждениями;
8. формирует и утверждает муниципальные задания для подведомственных учреждений;
9. обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
10. формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств бюджета округа;
11. отвечает от имени Старицкого муниципального округа Тверской области по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
12. разрабатывает и реализует муниципальные программы, обеспечивает их приведение в соответствие с решением о бюджете округа в установленные сроки;
13. формирует отчеты о реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год;
14. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6.2. Распорядитель средств бюджета округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

7. Получатель средств бюджета округа.

Получатель средств бюджета округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. составляет и исполняет бюджетную смету;
2. принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
4. вносит соответствующему главному распорядителю средств бюджета округа предложения по изменению бюджетной росписи;
5. ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
6. формирует (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и предоставляет бюджетную отчетность соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета округа;
7. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Главный администратор (администратор) доходов бюджета округа.

1. Главный администратор (администратор) доходов бюджета округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

5) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

1. начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
2. взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
3. принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
4. принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет округа и представление уведомления в орган Федерального казначейства;
5. в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета округа, формирование и представление главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета округа;
6. принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Старицкого муниципального округа Тверской области;
7. иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

 2. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета округа, являющихся органами местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области.

9. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета округа.

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета округа обладает следующими бюджетными полномочиями:
2. формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
3. осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);
4. обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
5. распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;
6. формирует и предоставляет бюджетную отчетность;
7. утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
8. осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
9. составляет обоснования бюджетных ассигнований.
10. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
11. осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);
12. осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по осуществлению внутреннего финансового аудита.

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств, осуществляющим внутренний финансовый аудит;

3) повышения качества финансового менеджмента.

**Раздел III. Составление проекта бюджета**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

**Статья 8. Общие положения**

1. Проект бюджета округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области, динамики налогооблагаемой базы и поступлений доходов в бюджет округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект бюджета округа составляется в порядке, установленном администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы Старицкого муниципального округа Тверской области.

3. Проект бюджета округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Составление проекта бюджета основывается на:

4.1. положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

4.2. документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

4.3. основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

4.4. прогнозе социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области;

4.5. бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (в случае принятия Думой Старицкого муниципального округа Тверской области решения о формировании бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период);

4.6. утвержденных в установленном порядке муниципальных программах и проектах постановлений администрации Старицкого муниципального округа о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы, планируемый объем финансового обеспечения которых, изменяется в очередном финансовом году и плановом периоде.

5. Непосредственное составление проекта бюджета округа осуществляет финансовый отдел администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 9. Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период в случае, если Думой Старицкого муниципального округа Тверской области принято решение о его формировании.
2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период устанавливаются администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Думы Старицкого муниципального округа Тверской области о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 10. Прогноз социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области разрабатывается на среднесрочный период на основе данных социально-экономического развития за последний отчетный год, оценки социально-экономического развития округа до конца текущего финансового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на среднесрочный период.

2. Прогноз социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период разрабатывается в целях формирования бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области (в случае принятия Думой Старицкого муниципального округа Тверской области решения о формировании бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период).

3. Прогноз социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области формируется и утверждается в порядке, установленном администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 11. Прогнозирование доходов бюджета**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Доходы бюджета округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области, действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Тверской области и муниципальных правовых актов Думы Старицкого муниципального округа Тверской области, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Положения муниципальных правовых актов Думы Старицкого муниципального округа Тверской области, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета округа и принятых после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

**Статья 12. Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов Старицкого муниципального округа Тверской области формируется в порядке, установленном администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Старицкого муниципального округа Тверской области, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

**Статья 13. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, установленной финансовым органом, с учетом особенностей, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

4. Прогнозный объем бюджетных ассигнований по муниципальным программам определяется на основании утвержденных муниципальных программ и проектов постановлений администрации Старицкого муниципального округа Тверской области о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы, планируемый объем финансового обеспечения которых, изменяется в очередном финансовом году и плановом периоде.

5. Прогнозный объем расходов на создание резервного фонда администрации Старицкого муниципального округа Тверской области планируется в размере не более трех процентов от общего объема прогнозных расходов бюджета округа.

**Статья 14. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации Старицкого муниципального округа Тверской области. Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области.

4. Дума Старицкого муниципального округа Тверской области вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном решением Собрания депутатов Старицкого муниципального округа Тверской области

5. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете в срок, установленный Порядком, указанным в п.1 настоящей статьи, но не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете.

6. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области.

По результатам указанной оценки администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 15. Муниципальный дорожный фонд**

1. Муниципальный дорожный фонд Старицкого муниципального округа Тверской области – часть средств бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении объектов дорожного хозяйства (автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них) Старицкого муниципального округа Тверской области.
2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Думы Старицкого муниципального округа Тверской области (за исключением решения о местном бюджете).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области, установленных решением Собрания депутатов Старицкого муниципального округа Тверской области, указанным в [абзаце первом](#Par1) настоящего пункта, от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Думы Старицкого муниципального округа Тверской области, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

1. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Думы Старицкого муниципального округа Тверской области.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Статья 16. Порядок и сроки составления проекта бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета округа устанавливаются администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области, с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Думы Старицкого муниципального округа Тверской области, а также настоящим положением.

2. На основании прогноза доходов бюджета округа, муниципальных программ (проектов постановлений администрации Старицкого муниципального округа Тверской области о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы), планируемых непрограммных расходов главных распорядителей средств бюджета округа, планируемого объема дефицита (профицита) бюджета округа финансовый орган готовит проект решения о бюджете.

**Раздел IV. Рассмотрение и утверждение бюджета**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

**Статья 17. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области**

1.В составе проекта решения о бюджете округа должны содержаться следующие показатели:

1) общий объем доходов бюджета;

2) общий объем расходов бюджета;

3) дефицит (профицит) бюджета;

4) перечень главных администраторов доходов бюджета, в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации;

5) прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам, статьям, подстатьям и элементам доходов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

7) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов в разрезе главных распорядителей средств (ведомственная структура расходов) на очередной финансовый год и плановый период;

8) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

 9) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

 10) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

 11) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетным кодексом Российской Федерации;

 12) объем бюджетных ассигнований на обеспечение реализации муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности в разрезе главных распорядителей средств бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

 13) программа муниципальных внутренних и (или) внешних заимствований Старицкого округа Тверской области при наличии соответствующих долговых обязательств**;**

 14) размер резервного фонда администрации Старицкого муниципального округа Тверской области;

 15) общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

 16) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

 17) иные показатели, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными актами Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 18. Формирование проекта решения о бюджете округа,**

 **материалов и документов для представления в**

**Думу Старицкого муниципального округа** **Тверской области**

1. На основании прогноза доходов бюджета округа, муниципальных программ и непрограммных расходов, планируемого объема дефицита (профицита) бюджета, планируемых расходов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета округа финансовый орган готовит проект решения о бюджете округа.

Одновременно с проектом решения о бюджете в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Старицкого муниципального округа Тверской области;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области на очередной финансовый год и плановый период;

4) проект бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период (проект изменений бюджетного прогноза) (в случае принятия Думой Старицкого муниципального округа Тверской области решения о формировании бюджетного прогноза Старицкого муниципального округа Тверской области на долгосрочный период);

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

8) предложенные Думой Старицкого муниципального округа Тверской области, контрольно-счетной палатой Старицкого муниципального округа Тверской области проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

9) реестр источников доходов бюджета;

10) паспорта муниципальных программ Старицкого муниципального округа Тверской области (проекты изменений в указанные паспорта), финансирование которых планируется за счет средств бюджета округа в очередном финансовом году и плановом периоде;

11) иные документы и материалы.

2. Наряду с материалами и документами, составляющими в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в качестве поясняющих документов и материалов к проекту решения о бюджете округа, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области формируются:

1) сводный доклад о реализации муниципальных программ в отчетном году;

2) прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Старицкого муниципального округа Тверской области;

3) перечень нормативных правовых актов Старицкого муниципального округа Тверской области, подлежащих принятию, изменению, признанию утратившими силу, в связи с принятием решения о бюджете;

 4) иные документы и материалы.

**Статья 19. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение**

**в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Администрация Старицкого муниципального округа Тверской области вносит на рассмотрение в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области представляются материалы и документы, предусмотренные статьей 18 настоящего положения.

3. Проект решения о бюджете подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Старицкого муниципального округа Тверской области в течение десяти рабочих дней, со дня внесения проекта решения о бюджете в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 20. Публичные слушания по проекту решения о бюджете Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. После внесения проекта решения о бюджете в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области проводятся публичные слушания по проекту решения о бюджете в порядке, установленном Думой Старицкого муниципального округа Тверской области.

2. Замечания, предложения и поправки к проекту решения о бюджете, представленные участниками публичных слушаний носят рекомендательный характер при рассмотрении вопроса о принятии бюджета Думой Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 21. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Старицкого муниципального округа Тверской области и его утверждения**

1. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете определяется настоящим положением.

2. Проект решения о бюджете округа рассматривается Думой Старицкого муниципального округа Тверской области в одном чтении.

3. Проект решения о бюджете Старицкого муниципального округа Тверской области, принятый Думой Старицкого муниципального округа Тверской области к рассмотрению, вместе с документами и материалами, представляемыми вместе с ним, в трехдневный срок направляется Думой Старицкого муниципального округа Тверской области в контрольно-счетную палату Старицкого муниципального округа Тверской области для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего положения.

4. В течение десяти рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете округа Контрольно-счетная палата Старицкого муниципального округа Тверской области готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов и направляет заключение в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области на рассмотрение комиссией по экономики и финансам.

 5. Комиссия по экономике и финансам Думы Старицкого муниципального округа Тверской области в течение трех рабочих дней со дня получения заключения контрольно-счетной палаты принимает решение о принятии к рассмотрению решения о бюджете Думой Старицкого муниципального округа Тверской области либо о возврате в администрацию Старицкого муниципального округа Тверской области на доработку.

 6. Администрация Старицкого муниципального округа Тверской области организует доработку проекта решения о бюджете округа и представляет уточненный проект решения Думе Старицкого муниципального округа Тверской области в течение трех рабочих дней.

7. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете решением главы Старицкого муниципального округа Тверской области может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Старицкого муниципального округа Тверской области и Думы Старицкого муниципального округа Тверской области.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в соответствии с регламентом Думы Старицкого муниципального округа Тверской области.

8. Проект решения о бюджете должен предусматривать его вступление в силу с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик в соответствии со статьей 17 настоящего положения.

9. Решение о бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Думой Старицкого муниципального округа Тверской области, подписано председателем Думы Старицкого муниципального округа Тверской области и обнародовано.

**Статья 22. Временное управление бюджетом Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных [пунктом 1](#Par0) настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные настоящим Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в [пунктах 1](#Par0) и [2](#Par5) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу решения о бюджете осуществляется в соответствии с [пунктами 1](#P474) - [2](#P476) настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу решения о бюджете администрация Старицкого муниципального округа Тверской области представляет на рассмотрение и утверждение Думе Старицкого муниципального округа Тверской области проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Думой Старицкого муниципального округа Тверской области в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Статья 23. Внесение изменений в решение о бюджете**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Администрация Старицкого муниципального округа Тверской области вносит в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области проекты решений Думы Старицкого муниципального округа Тверской области о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Проекты решений Думы Старицкого муниципального округа Тверской области о внесении изменений в решение о бюджете разрабатываются с учетом статей 83, 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.Одновременно с проектом решения Думы Старицкого муниципального округа Тверской области о внесении изменений в решение о бюджете в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области предоставляются следующие материалы и документы:

 1) пояснительная записка к проекту решения о внесении изменений в бюджет округа;

2) проекты постановлений о внесении изменений в муниципальные программы, и (или) паспорта муниципальных программ Старицкого муниципального округа Тверской области, изменения по финансовому обеспечению которых и (или) финансирование которых планируется за счет средств бюджета округа в текущем финансовом году;

3) иные документы и материалы.

4.Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, принятый Думой Старицкого муниципального округа Тверской области к рассмотрению, вместе с документами и материалами, представляемыми вместе с ним, в этот же рабочий день направляется Думой Старицкого муниципального округа Тверской области в контрольно-счетную палату Старицкого муниципального округа Тверской области для подготовки заключения в соответствии с действующим законодательством о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего положения.

5. Проекты решений Думы Старицкого муниципального округа Тверской области о внесении изменений в решение о бюджете рассматриваются постоянной комиссией по экономике и финансам, утверждаются Думой Старицкого муниципального округа Тверской области, подписываются председателем Думы Старицкого муниципального округа Тверской области и подлежат обнародованию.

**Раздел V. Исполнение бюджета**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

**Статья 24. Организация исполнения бюджета**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

1.Исполнение бюджета округа обеспечивается администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области, органами местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области.

2.Организацию исполнения бюджета округа осуществляет финансовый орган в рамках компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Старицкого муниципального округа Тверской области, настоящим положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными нормативными актами Старицкого муниципального округа Тверской области.

Исполнение бюджета округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Организация исполнения бюджета округа по расходам включает в себя реализацию финансовым органом прав и обязанностей по регулированию объемов и сроков принятия бюджетных обязательств, подтверждения денежных обязательств, санкционирования оплаты денежных обязательств, подтверждения исполнения денежных обязательств.

4. Полномочия по исполнению бюджета округа в части распределения доходов, возврата излишне уплаченных доходов, расходованию средств, поступивших из областного бюджета в порядке межбюджетных отношений, осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Бюджет Старицкого муниципального округа Тверской области исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

6. Казначейское обслуживание исполнения бюджета округа осуществляется Федеральным казначейством.

**Статья 25. Исполнение бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области по доходам и расходам, источникам финансирования дефицита**

1. Исполнение бюджета округа по доходам предусматривает действия и операции, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета округа по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджет округа исполняется по расходам в пределах фактического наличия средств на едином счете бюджета округа с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур принятия бюджетных обязательств, подтверждения денежных обязательств, санкционирования оплаты денежных обязательств, подтверждения исполнения денежных обязательств.

4. Получатель средств бюджета округа принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

5. Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

6. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с распоряжениями.

7. Финансовый орган при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным им порядком исполнения бюджета округа по расходам контроль, предусмотренный пунктом 5 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 8. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя средств бюджета округа лимитов бюджетных обязательств.

9. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя средств бюджета округа бюджетных ассигнований.

10. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета округа в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств бюджета округа.

11. Исполнение бюджета округа по источникам финансирования дефицита бюджета округа осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

**Статья 26. Сводная бюджетная роспись**

1. Состав показателей сводной бюджетной росписи утверждается Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

3. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются руководителем финансового органа.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

5. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

6. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете округа по основаниям, установленным ст.217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с п.8 ст.217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете округа на сумму остатков на 01 января текущего года средств муниципального дорожного фонда, не использованных в предыдущие годы и подлежащих использованию в текущем году на те же цели.

Решением о бюджете могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа.

7. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета округа, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

8. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета округа до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 27. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.

2. Состав показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета округа утверждается порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа.

3. Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета округа составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и доведенными им лимитами бюджетных обязательств, утвержденными финансовым органом.

4. Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета округа до начала очередного финансового года, в соответствии с порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств бюджета округа в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

**Статья 28. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета округа, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, органом администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета округа, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством порядке от имени этого органа.

3. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

5. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

**Статья 29. Лимиты бюджетных обязательств**

1. Лимиты бюджетных обязательств – объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году и плановом периоде.

2. Лимиты бюджетных обязательств формируются в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета округа, за исключением ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Утвержденные лимиты бюджетных обязательств доводятся до главных распорядителей средств бюджета округа в форме уведомления о лимите бюджетных обязательств. Главные распорядители средств бюджета округа в течении трех дней после получения уведомлений о лимите бюджетных обязательств доводят их до подведомственных получателей средств бюджета округа.

4. Изменение лимитов бюджетных обязательств возможно в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

**Статья 30. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана

Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

**Статья 31. Лицевые счета**

1. Учет операций по исполнению бюджета округа производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе, на лицевых счетах, открываемых финансовым органам в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств бюджета округа и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе, в случае если отдельные функции финансового органа, связанные с проведением операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, не переданы органам Федерального казначейства.

3. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

4. Учет операций со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета округа, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе, в случаях, установленных федеральными законами.

5. Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статьях 242.25 и 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в финансовом органе, в случаях, установленных федеральными законами.

6. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются участникам бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждениям, получателям средств из бюджета, участникам казначейского сопровождения после включения сведений о них в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Требования, предусмотренные [абзацем первым](#Par4) настоящего пункта, не применяются к участникам казначейского сопровождения, являющимся индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг.

7. Открытие и ведение лицевых счетов в финансовом органе осуществляются в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

**Статья 32. Предельные объемы финансирования**

 1. При организации исполнения бюджета округа по расходам могут утверждаться и доводиться до главных распорядителей и получателей средств бюджета округа предельные объемы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) в соответствии с порядком, установленным финансовым органом.

**Статья 33. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета округа сверх утвержденных решением о бюджете Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета округа сверх утвержденных решением о бюджете округа общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 34. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета округа завершаются 31 декабря, за исключением операций, предусмотренных пунктом 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Завершение операций по исполнению бюджета округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

4. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета округа, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета округа.

5. Не использованные получателями средств бюджета округа остатки средств бюджета округа, находящиеся не на едином счете бюджета округа, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств бюджета округа на единый счет бюджета округа, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Возврат не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, в доход бюджета, принятие главным администратором средств бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных межбюджетных трансфертах, а также их возврат в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 7. В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

8. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на счете бюджета округа подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

9. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Статья 35. Исполнение судебных актов, решения налогового органа**

**по обращению взыскания на средства бюджета**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения производится в соответствии со статьями 242.1, 242.2, 242.5, 242.6-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) и в соответствии со статьей 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании решения налогового органа о взыскании, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

**Раздел VI. Составление, внешняя проверка, рассмотрение бюджетной отчетности**

**Статья 36. Бюджетная отчетность**

1. Бюджетный учет и бюджетная отчетность ведется в соответствии с единой методологией бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации.

 2. Бюджетная отчетность включает:

а) отчет об исполнении бюджета;

б) баланс исполнения бюджета;

в) отчет о финансовых результатах деятельности;

г) отчет о движении денежных средств;

д) пояснительную записку.

3. Бюджетная отчетность является годовой (годовой отчет об исполнении бюджета округа).

Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области и направляется в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области и в Контрольно-счетную палату Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 37. Подготовка и представление годового отчета об исполнении бюджета**

**Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа составляет финансовый орган на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета округа. Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении бюджета округа, определяются финансовым органом в соответствии с главой 25.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета округа должен быть составлен в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета округа.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета округа финансовым органом представляется в администрацию Старицкого муниципального округа Тверской области в форме проекта решения Думы Старицкого муниципального округа Тверской области.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета округа за истекший финансовый год представляется администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области на рассмотрение в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области не позднее 1 апреля текущего года.

5. По годовому отчету об исполнении бюджета округа проводятся публичные слушания, в порядке, установленном решением Думой Старицкого муниципального округа Тверской области.

6. Вместе с годовым отчетом об исполнении бюджета округа в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области представляются следующие документы и материалы:

1. проект решения Думы Старицкого муниципального округа Тверской области об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год;

2) пояснительная записка к проекту решения Думы Старицкого муниципального округа Тверской области об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

3) бюджетная отчетность главных администраторов (администраторов) средств бюджета округа;

1. сводная бюджетная роспись бюджета округа по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года;
2. отчет об использовании средств резервного фонда администрации Старицкого муниципального округа Тверской области;
3. отчет о штатной численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области и работников муниципальных учреждений Старицкого муниципального округа Тверской области;
4. копия выписки из муниципальной долговой книги Старицкого муниципального округа Тверской области по состоянию на 1 число текущего финансового года;

9) отчеты о реализации муниципальных программ;

10) сведения об изменениях, внесенных в реестр муниципальной собственности округа за период с первого по последний день отчетного финансового года;

11) отчет о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий Старицкого муниципального округа Тверской области;

12) доклад об исполнении основных показателей прогноза социально-экономического развития Старицкого муниципального округа Тверской области;

13) реестр муниципальных учреждений Старицкого муниципального округа Тверской области, являющихся получателями средств бюджета округа;

14) информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Старицкого муниципального округа Тверской области за отчетный финансовый год;

15) сведения о примененных бюджетных мерах принуждения в соответствии с решениями финансового органа об их применении.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета округа, представленный в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области в форме проекта решения Думы Старицкого муниципального округа Тверской области, подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 38. Внешняя проверка годового отчета**

**об исполнении бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа до его рассмотрения в Думе Старицкого муниципального округа Тверской области подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов (администраторов) средств бюджета округа и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа осуществляется контрольно-счетной палатой Старицкого муниципального округа Тверской области.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа может осуществляться контрольно-счетной палатой Тверской области в случае заключения соглашения Думой Старицкого муниципального округа Тверской области с Контрольно-счетной палатой Тверской области о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом Тверской области, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

4. Главные администраторы (администраторы) средств бюджета округа представляют годовую бюджетную отчетность с отметкой финансового органа о дате ее принятия в контрольно-счетную палату Старицкого муниципального округа Тверской области для проведения внешней проверки до 15 марта текущего финансового года.

5. Администрация Старицкого муниципального округа Тверской области предоставляет годовой отчет об исполнении бюджета округа с приложением документов и материалов, указанных в статье 37 настоящего положения, для подготовки заключения на него одновременно в контрольно-счетную палату Старицкого муниципального округа Тверской области и в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области не позднее 1 апреля текущего финансового года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа проводится контрольно-счетной палатой Старицкого муниципального округа Тверской области в срок, не превышающий 1 месяц.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета округа представляется контрольно-счетной палатой Старицкого муниципального округа Тверской области в Думу Старицкого муниципального округа Тверской области с одновременным направлением в администрацию Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 39. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета округа устанавливается в соответствии с настоящим положением, а также в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Дума Старицкого муниципального округа Тверской области рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета округа в течение двух месяцев после получения заключения контрольно-счетной палаты Старицкого муниципального округа Тверской области о результатах внешней проверки указанного отчета.

3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета округа и заключения контрольно-счетной палатой Старицкого муниципального округа Тверской области Дума Старицкого муниципального округа Тверской области принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета округа.

4. В случае отклонения Думой Старицкого муниципального округа Тверской области решения об исполнении бюджета округа оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

5. Решение об исполнении бюджета округа, отчет о штатной численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области и работников муниципальных учреждений Старицкого муниципального округа Тверской области подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 40. Решение об исполнении бюджета**

 **Старицкого муниципального округа Тверской области**

1. Решением Думы Старицкого муниципального округа Тверской области об исполнении бюджета округа утверждается отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета округа по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

3) расходов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

4) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

5) расходов бюджета по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности по главным распорядителям бюджетных средств;

6) расходов бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов по главным распорядителям средств бюджета округа, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

7) расходов, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Старицкого муниципального округа Тверской области;

8) отчет об исполнении программы муниципальных заимствований;

9) источников финансирования дефицита бюджета округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета округа также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением.

**Раздел VII Муниципальный финансовый контроль**

 **и применение бюджетных мер принуждения**

**Статья 41. Общие положения о муниципальном финансовом контроле.**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета округа, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетной палаты Старицкого муниципального округа Тверской области.

Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа внутреннего муниципального финансового контроля, являющегося органом администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

2. Муниципальный финансовый контроль осуществляется методами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в отношении объектов муниципального финансового контроля, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 42. Полномочия контрольно-счетной палаты Старицкого муниципального округа Тверской области по осуществлению внешнего**

**муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями контрольно-счетной палаты Старицкого муниципального округа Тверской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета округа, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета округа;

2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета округа;

3) контроль в других сферах, установленных Федеральным законом
от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю контрольно-счетной палатой Старицкого муниципального округа Тверской области:

проводятся проверки, ревизии, обследования, анализ, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются в финансовый орган уведомления о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения в целях принятия Финансовым органом решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий контрольно-счетной палатой Старицкого муниципального округа Тверской области по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решением Думы Старицкого муниципального округа Тверской области.

**Статья 43. Общие положения о бюджетных нарушениях**

**и мерах бюджетного применения.**

1. Бюджетным нарушением признается совершенное администрацией Старицкого муниципального округа Тверской области, финансовым органом, главным администратором (администратором) бюджетных средств, муниципальным заказчиком (заказчиком):

1) нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) нарушение положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета округа, формирование доходов и осуществление расходов бюджета округа при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, повлекшее причинение ущерба Старицкому муниципальному округу Тверской области;

3) нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

4) нарушение условий муниципальных контрактов;

2. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 2.1 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

3.Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

4. Виды бюджетных нарушений, меры принуждения, применяемые за их совершение, а также полномочия участников бюджетного процесса в области применения мер принужденияустанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законодательством.

5. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

**Статья 44. Полномочия финансового органа по**

**применению бюджетных мер принуждения**

1. Финансовый орган в соответствии с главой 29 Бюджетного кодекса Российской Федерации принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и (или) решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации.
2. Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, объекте контроля, совершившем бюджетное нарушение, бюджетной мере принуждения и сроках ее исполнения.
3. Финансовый орган в целях принятия решения о применении бюджетных мер принуждения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения вправе направить органу муниципального финансового контроля запрос об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, в течение 30 календарных дней после его получения.
4. Финансовый орган исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном финансовым органом порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений.

**Статья 45. Органы внутреннего муниципального финансового контроля, полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля наделяются структурные подразделения (должностные лица структурных подразделений) администрации Старицкого муниципального округа Тверской области на основании муниципальных правовых актов администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

2. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета округа, формирование доходов и осуществление расходов бюджета округа при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета округа, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

 3. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются в финансовый орган уведомления о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения в целях принятия финансовым органом решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, а также федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

5.Органы местного самоуправления Старицкого муниципального округа Тверской области, организации и должностные лица обязаны представлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, необходимые в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, в отношении которого проводятся проверка, ревизия, обследование.

**Раздел VIII. Заключительные положения**

**Статья 46. Заключительные положения**

Нормативные правовые акты Старицкого муниципального округа Тверской области, регулирующие бюджетные правоотношения, действуют в части, не противоречащей настоящему Положению.