АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРИЦКОГО РАЙОНА

ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 № 304

**О проведении месячника**

**гражданской обороны**

В соответствии с Планом основных мероприятий Старицкого района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водах на 2016 год:

**Администрация Старицкого района Тверской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В период с 01 октября по 31 октября 2016 года провести на территории Старицкого района месячник гражданской обороны.

2.Утвердить План проведения месячника гражданской обороны на территории Старицкого района Тверской области (прилагается).

3.При проведении запланированных мероприятий обратить особое внимание на отработку вопросов практической подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, при угрозе возникновения террористических актов и пожаров, безопасности на водоемах и правилах поведения детей на дорогах. В ходе проведения занятий в школах и других местах массового пребывания людей необходимо отрабатывать действия, связанные с эвакуацией в случае возникновения пожара или при угрозе возникновения террористического акта. При проведении месячника гражданской обороны использовать средства массовой информации.

4.Начальнику отдела ГО и ЧС, МП администрации Старицкого района Морданову С.Т. в срок до 01 ноября 2016 года представить доклад о выполнении мероприятий по проведению месячника в Главное управление МЧС России по Тверской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Старицкого района Капитонова А.Ю.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Старицкий вестник» и на официальном сайте администрации Старицкого района.

Глава администрации

Старицкого района С. Ю. Журавлев

Приложение

к постановлению главы

администрации Старицкого

района

от 28..09.2016 г. № 304

**ПЛАН**

**проведения месячника гражданской обороны**

**на территории Старицкого района Тверской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные исполнители |
| 1. | Оказать руководителям предприятий и организаций района, образовательных учреждений, главам городского и сельских поселений методическую помощь по проведению месячника ГО | В течение первой недели  месячника | Отдел ГО и ЧС, МП администрации района |
| 2. | Принять участие в проведении Всероссийской штабной тренировки по гражданской обороне | 04.10.2016 г.- 06.10.2016 | Отдел по делам ГО и ЧС, МП администрации района, аварийно-спасательные службы, объекты экономики, отдел образования, отдел культуры |
| 3. | Провести заседание антитеррористической комиссии района с руководителями социально-значимых объектов. | В период проведения месячника | Отдел по делам ГО и ЧС  администрации района |
| 4. | Организовать оформление стендов по тематике гражданской обороны:  -история создания и развития гражданской обороны;  -задачи МЧС;  -повседневная деятельность аварийно-спасательных служб и формирований;  -предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций. | В период проведения месячника  . | Отдел по делам ГО и ЧС, МП администрации района, аварийно-спасательные службы, объекты экономики, отдел образования, отдел культуры |
| 5. | Провести тренировки по действиям:  -в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;  -при угрозе возникновения терактов;  -эвакуация из зданий в случае возникновения пожара. | В период проведения месячника | Объекты экономики,  школы района,  ПСЧ- 53,  Старицкий отдел полиции,  ГБУЗ «Старицкая ЦРБ» |
| 6. | Провести Дни открытых дверей в ПСЧ-53 с показом техники и вооружения | В период проведения месячника | ПСЧ- 53 |
| 7. | Разработать и распространить среди населения памятки по действиям в чрезвычайных ситуациях различного характера | В период проведения месячника | Отдел по делам ГО и ЧС, МП администрации района,  Главы администраций городского и сельских поселений |
| 8. | Обучить неработающее население поведению и способам защиты при возникновении чрезвычайных ситуаций | В период проведения месячника | Главы администраций городского и сельских поселений |
| 9. | Провести в школах и детских садах занятия, игровые программы по обеспечению безопасного образа жизни и поведению в различных чрезвычайных ситуациях | В период проведения месячника | Отдел образования,  ПСЧ- 53 |
| 10. | Освещать в районной газете «Старицкий Вестник» прохождение мероприятий месячника ГО | В период проведения месячника | Редакция газеты «Старицкий Вестник» |
| 11. | Обеспечить готовность МКУ «ЕДДС Старицкого района Тверской области» к получению учебных сигналов и вводных по тренировке, а также оповещение и сбор руководящего состава района | 04. 10. 2016 г. | Отдел по делам  ГО и ЧС, МП администрации района,  МКУ «ЕДДС Старицкого района Тверской области» |
| 12. | Провести объектовую тренировку по эвакуации в МБОУ «Ново-Ямская СОШ» | 04. 10. 2016 г. | директор МБОУ «Ново-Ямская СОШ»,  ПСЧ- 53 |
| 13. | Подготовить отчетный материал о выполненных мероприятиях месячника в Главное управление МЧС России по Тверской области. | 01.11.2016 г. | Отдел по делам  ГО и ЧС, МП  администрации района |