АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРИЦКОГО РАЙОНА

ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2015 № 461

О порядке осуществления муниципальным бюджетным

учреждениям Старицкого района Тверской области

полномочий администрации Старицкого района

Тверской области по исполнению публичных обязательств

перед физическим лицом, подлежащих исполнению в

денежной форме и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со [статьей 9.2](consultantplus://offline/ref=266488D2FC7115E7294E70AF9CEDF4716E400C66C682867EC8DB8ACFFBD34880CFEA48E7D2RF73G) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

**Администрация Старицкого района Тверской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#P34) осуществления муниципальным бюджетным учреждением Старицкого района Тверской области полномочий администрации Старицкого района Тверской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.
2. Постановление администрации Старицкого района Тверской области № 842 от 30.12.2010г. признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Старицкого района О.Г. Лупик.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2016 и подлежит размещению на официальном сайте МО «Старицкий район» Тверской области в сети Интернет.

Глава администрация

Старицкого района С.Ю. Журавлев

Приложение 1

утверждено Постановлением

администрации Старицкого района Тверской области

от 28 декабря 2015 г. № 461

**Порядок**

**осуществления муниципальным бюджетным учреждением Старицкого района Тверской области полномочий администрации Старицкого района Тверской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным учреждением Старицкого района Тверской области (далее - учреждение) полномочий администрации Старицкого района Тверской области, самостоятельного структурного подразделения администрации Старицкого района Тверской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, (далее – учредитель) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства муниципального образования «Старицкий район» Тверской области перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени учредителя, в денежной форме в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. Учредитель представляют в финансовый отдел администрации Старицкого района Тверской области (далее – финансовый отдел) для согласования [информацию](#P94) о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее - информация) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта районного бюджета муниципального образования «Старицкий район» Тверской области на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, утверждаемой финансовым отделом.

В информации указывается:

а) правовое основание возникновения публичного обязательства;

б) вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;

в) размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;

г) категория получателей;

д) объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждением.

4. Учредитель в срок до 1 октября текущего года принимает правовой акт об исполнении учреждениями публичных обязательств (далее - правовой акт).

5. В правовом акте указываются:

а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются учреждению;

б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий;

в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий;

г) порядок проведения учредителем контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий.

6. Учреждение со дня вступления в силу правового акта представляет в финансовый отдел документы, необходимые для открытия учредителю, как получателю бюджетных средств лицевого счета, предназначенного для отражения операций по переданным полномочиям (далее - лицевые счета), в порядке, установленном финансовым отделом.

Открытие лицевых счетов учредителю, как получателю бюджетных средств осуществляется финансовым отделом в порядке, установленном финансовым отделом.

Обслуживание лицевых счетов, открытых учредителю, как получателю бюджетных средств, осуществляется финансовым отделом в порядке, установленном финансовым отделом.

7. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий учредителя, по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю, на указанные цели.

8. Операции со средствами, осуществляемые учреждением по исполнению публичных обязательств, учитываются на лицевом счете, открытом учредителю, как получателю бюджетных средств.

9. Учреждение обеспечивает исполнение переданных полномочий по исполнению публичных обязательств и осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени учредителя, на основании платежных документов, представленных учреждением по месту открытия лицевого счета учредителю, как получателю бюджетных средств в финансовом отделе.

10. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением от имени учредителя, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом для получателей средств районного бюджета муниципального образования «Старицкий район» Тверской области.

11. Учреждение представляет учредителю, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об исполнении публичных обязательств в порядке и по форме, которые установлены правовым актом учредителя, с учетом требований Министерства финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

12. Информация об осуществлении учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Старицкого района Тверской области, предоставляемого учреждением в порядке и по форме, которые устанавливаются правовым актом учредителя, с учетом общих требований, определенных Министерством финансов Российской Федерации, и предоставляется учредителю, в срок до 1 февраля.

Приложение

к Порядку осуществления муниципальным бюджетным учреждением

Старицкого района Тверской области полномочий администрации

Старицкого района Тверской области по исполнению публичных обязательств

перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной

форме, и финансового обеспечения их осуществления.

**Информация**

**о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение**

**публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих**

**исполнению в денежной форме учреждением, от имени**

**Администрации Старицкого района Тверской области, самостоятельного**

**структурного подразделения администрации Старицкого района Тверской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Правовое основание | | Вид выплаты в  соответствии с  публичным  обязательством  перед  физическим  лицом | Размер  выплаты | Категории  получателей | Объем бюджетных ассигнований на ис-полнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждением |
| наименование  нормативного  правового акта, дата, номер, пункт, статья | содержание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |