



# АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРИЦКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2018

г. Старица

№ 802

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Старицкого района Тверской области, а также органов местного самоуправления МО «Старицкий район» Тверской области

В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», постановлением администрации Старицкого района Тверской области от 29.12.2011 № 925 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения Старицкого района Тверской области»

**администрация Старицкого района Тверской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Старицкого района Тверской области, а также органов местного самоуправления МО «Старицкий район» Тверской области (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Старицкого района Тверской области № 689 от 26.12.2017г. «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Старицкого района Тверской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года и применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы учреждения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, подлежит размещению на официальном сайте МО «Старицкий район» Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Старицкого района Тверской области О.Г. Лупик.

Глава администрации  
Старицкого района



С.Ю. Журавлев

## Приложение

к постановлению администрации  
Старицкого района Тверской области  
от 28 декабря 2018 г. №802

Порядок  
составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет муниципальных казенных учреждений,  
подведомственных администрации Старицкого района Тверской области, а также  
органов местного самоуправления МО «Старицкий район» Тверской области

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Старицкого района, а также органов местного самоуправления МО «Старицкий район» Тверской области (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет муниципальных казенных учреждений подведомственных администрации Старицкого района Тверской области, их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бюджетного учета, а также органов местного самоуправления МО «Старицкий район» Тверской области (далее – учреждение).

2. Составление, утверждение и ведение бюджетной сметы казенного учреждения, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

### 2. Составление и утверждение бюджетной сметы

3. Составлением бюджетной сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета МО «Старицкий район» Тверской области на срок решения о бюджете на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджета и дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода согласно приложению 1 к настоящему Порядку и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении сметы.

6. Бюджетная смета органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия распорядителя или прямого получателя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа местного самоуправления.

Смета учреждения, не являющегося главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета, утверждается руководителем учреждения или иным уполномоченным им лицом (далее - руководитель учреждения), если иной порядок не предусмотрен главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета.

Смета обособленного (структурного) подразделения учреждения, осуществляющего полномочия по ведению бюджетного учета, утверждается руководителем учреждения, в составе которого создано данное подразделение.

Утверждение сметы осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

### **3. Составление проекта бюджетной сметы**

7. В целях формирования проекта бюджета МО «Старицкий район» Тверской области на очередной финансовый год и плановый период учреждение формирует обоснования (расчеты) плановых сметных показателей и составляет проект бюджетной сметы на очередной финансовый год.

Формирование проекта бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии со сроками, установленными Порядком организации составления проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением администрации Старицкого района.

### **4. Ведение сметы учреждений**

8. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус", изменяющих:

объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи учреждения и лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи учреждения и лимитов бюджетных обязательств;

объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

10. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

11. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи учреждения и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

12. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные абзацем 4 пункта 6 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

Приложение 1  
к Порядку составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет муниципальных казенных учреждений,  
подведомственных администрации Старицкого района Тверской  
области, а также органов местного самоуправления  
МО «Старицкий район» Тверской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;  
наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных  
средств; учреждения)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 \_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 \_\_ И 20 \_\_ ГОДОВ <\*>)

КОДЫ	Форма по ОКУД	Дата	по Сводному реестру	по Сводному реестру	Глава по БК
	0501012				

Получатель бюджетных средств  
Распорядитель бюджетных средств  
Главный распорядитель бюджетных  
средств

от " " 20 \_\_ г. <\*\*>

Наименование бюджета

Единица измерения: руб

383

## **Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

Итого по коду БК		
Всего		

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств <\*\*\*>**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, в рублях		
				на 20 <u>  </u> год (на текущий финансовый год)	на 20 <u>  </u> год (на первый год планового периода)	на 20 <u>  </u> год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК						

Всего

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, в рублях		
				на 20 <u>  </u> год (на текущий финансовый год)	на 20 <u>  </u> год (на первый год планового периода)	на 20 <u>  </u> год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, существляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

## **Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, в рублях		
				раздел	подраздел	целевая

Руководитель  
(полномочен)

Учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

प्राज्ञानिक

八百四十一

20 r.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя  
бюджетных средств, согласившего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств,

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" " 20 Г

—\*> В связи с утверждением решения о выпуске на межбанкский финансовый гол и плановый период

<--> В случае утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<\*\*> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

<\*\*> Указывается, в случае утверждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса

<\*\*> Расходы, в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 18 ст. 2117, 2010, N 19 ст. 2291: 2013, N 52, ст. 6983).

Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 2007 N 18 ст. 2117, 2010, N 19 ст. 2291: 2013, N 52, ст. 6983).

Приложение 2

к Порядку составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет муниципальных казенных учреждений,  
подведомственных администрации Старицкого района Тверской  
области, а также органов местного самоуправления  
МО «Старицкий район» Тверской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных  
средств; учреждения)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 \_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД  
20 \_\_\_ и 20 \_\_\_ ГОДОВ <\*>)

КОДЫ	Форма по ОКУД	Дата	по Сводному реестру	по Сводному реестру	Глава по БК

от " \_\_\_ 20 \_\_\_ г. <\*\*>

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных  
средств

Bcero

## **Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств <\*\*\*>**

**раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, в рублях				
				раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7		

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

## **Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**